**Szakmai Beszámoló**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Alprojekt neve (DI, TDK, stb): | |  | |
| Alprojekt vezetője | | | ……………………………………………..  aláírása |
| Név: | | |
| Beszámolási időszak: | | | 2011. július 1- 2011. december 31. |
| Elvégzett feladatok, a projekt célkitűzéseinek megvalósítását szolgáló szakmai tevékenység rövid összefoglalása, konkrét mérhető és számonkérhető (pl. indikátorokkal) teljesítmények megemlítése (max. 1 oldal). | | | |
|  | | | |
| A projekt előrehaladás értékelése két mondatban, észrevételek: |  | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Indikátor teljesülések a beszámolási időszakban** | **Érték** | **egység** | **Indikátor értelmezése** | **Az indikátor értékének jelentése, teljesítést igazoló dokumentum** |
| ***Kötelezően megadandó indikátorok*** | | | | |
| (A) A konstrukció támogatásával megjelent **publikációk** **száma** |  | db | Folyóiratban, vagy konferencia kiadványban megjelent cikk, amelyben a köszönetnyilvánítás az Útmutató szerint fel lett tüntetve! (Absztrakt nem minősül teljesítésnek!) TDK esetében nem OTDK konferencia, hanem egyéb szakmai konferenciák, vagy folyóiratok cikkei. | **Alprojekt vezetőktől félévente**, a PEJ leadása előtt egy héttel kérjük nyomtatásban és 1db CD-n a cikkeket pdf-ként, a levelező szerző nevével elmentve. A CD-n két könyvtárat kérünk létrehozni: Folyóirat cikkek és Konferencia cikkek néven. A CD-re az alprojekt nevét kérjük ráírni. |
| (B) A konstrukció támogatásával lefolytatott **képzések száma** |  | db | Doktoranduszok részére megszervezett kurzus vendégelőadóval, a költségvetés szerint tervezett számban. | **Értéket az alprojekt vezetőtől kérjük félévente** a PEJ beadása előtt 1 héttel. A kurzussal kapcsolatosan felmerült költségek elszámolásakor: meghívó, előadás anyaga, jelenléti ív eredetije, fénykép dokumentáció. Felelős a kurzus szervezője, lebonyolítója. |
| (C) A konstrukció támogatásával megtartott hazai és nemzetközi **konferencia előadások** |  | db | Konferencia előadás, ahol a konferencia előadás diáin/kiadványában megjelenik a köszönetnyilvánítás az Útmutató szerint. | Az **alprojekt vezetőtől az adott időszakra vonatkozó értéket kérjük** félévente, 1 héttel a PEJ leadása előtt. A konferencia költségeinek elszámolásakor, egyénileg benyújtandó a konferencia programja, előadás ppt vagy pdf anyaga. |
| (D) Fejlesztett, felújított, beszerzett **eszközök száma** |  | db | Értelemszerűen | A beszerzés elszámolásakor a beszerzést lebonyolító felelős. Igazoló dokumentumok: Közbeszerzési eljárás dokumentumai, megrendelő (az Ellátási és Biztonságszervezési Osztályon keresztül történik), szállítólevél, számla, üzembehelyezési okmány. |
| (E) A konstrukció keretében támogatott **K+F projektek (értsd PhD kutatási témák) száma** |  | db | Csak Doktori Iskolákra vonatkozik, akik az 51-es soron kutatási témát támogató anyagköltségeket áraztak be. **Támogatott PhD témákként kell értelmezni** | **Alprojekt vezető félévente**, a PEJ leadása előtt egy héttel nyilatkozik, hogy ha voltak ilyen típusú beszerzések, melyik PhD hallgató kutatási témájához lett felhasználva a keret. |
| (F) A konstrukció megvalósításába **bevont kutatók, oktatók száma** |  | fő | Értelemszerűen, PhD, predoktor, oktatói szerződések összesen. Mivel a szerződések nem követik a PEJ időszakokat, ezért kumulált érték, nem csak az adott időszakra vonatkozó!! | **Az értéket az alprojekt vezető félévente**, a PEJ leadása előtt egy héttel megadja szerződések alapján. |
| (G) A konstrukció megvalósításába **bevont hallgatók száma** |  | fő | TDK esetében ösztöndíj szerződések száma, Doktori Iskolák esetében konferencia, tanulmányút támogatások száma az elszámolási időszakban! | **Az indikátor értékét félévente, az alprojekt vezetőtől** egy héttel a PEJ beadása előtt. Ösztöndíj szerződések illetve, egyéni konferencia, tanulmányi út elszámolások alapján. |
| (H) A konstrukció segítségével alkalmazott **tudományos segédszemélyzet száma** |  | fő | Értelemszerűen a doktori iskoláknál. Kumulált érték. | Az indikátor értékét **félévente, az alprojekt vezetőtől** egy héttel a PEJ beadása előtt. A munkaszerződés és ahhoz kapcsolódó igazoló dokumentumok. |
| ***Projekt célrendszeréhez rendelt indikátorok*** | | | | |
| (1) 25-34 év közötti **oktatók, kutatók száma** |  | fő | Értelemszerűen, összegyetemi. | Humánpolitikai Irodától kérjük félévente PEJ beadása előtt 1 héttel |
| (1) 25-34 év között a **minősítettek aránya** |  | % | Értelemszerűen, összegyetemi. | Humánpolitikai Irodától kérjük félévente PEJ beadása előtt 1 héttel |
| (3) **PhD** **képzésre jelentkezők** száma |  | fő | Értelemszerűen, összegyetemi. | Félévente, Jelentkezések összesített listája TNO-tól. |
| (4) A konstrukció által támogatott nemzetközi **szakfolyóiratba leadott cikkek száma** |  | db | Értelemszerűen. Az (A) jelű indikátorba beleértendő, nem azon felül. | **Értéket az alprojekt vezetőtől kérjük félévente** a PEJ beadása előtt 1 héttel. A teljesítés igazolás az (A) jelű indikátornál teljesítve. |
| (5) OTDK –ra bejutott dolgozatok száma |  | db | Értelemszerűen. | **Félévente, a PEJ beadása előtt egy héttel, az Egyetemi TDT elnökének nyilatkozata a számról**, mellékelt listával. Nyilatkozat nyomtatott, eredeti példánya szükséges. |
| (6) A projekt támogatásával született **témavezető/doktorandusz publikációk száma** |  | db | Témavezető és doktorandusz társzerzős publikációinak száma. Az (A) jelű indikátorba beleértendő, nem azon felül. | Értéket **az alprojekt vezetőtől kérjük félévente** a PEJ beadása előtt 1 héttel. A teljesítés igazolás az (A) jelű indikátornál teljesítve. |
| (7) A projekt támogatásával született tudományos vezető – hallgató **(TDKs)** társszerzős **publikációk** száma |  | db | Értelemszerűen, csak TDK alprojekt esetében. Az (A) jelű indikátorba beleértendő, nem azon felül. | Értéket az **alprojekt vezetőtől kérjük félévente** a PEJ beadása előtt 1 héttel. A teljesítés igazolás az (A) jelű indikátornál teljesítve. |
| (8) A projekt támogatásával szakmai **rövid kurzusokon** részvett PhD hallgatók száma |  | fő | PhD hallgatók nem konferencián, hanem rövid szakmai kurzuson való részvétele a projekt támogatásával. | A kiutazó elszámoláskor adja le az igazoló dokumentumokat (meghívó, program, kurzus anyag). **Az alprojekt vezetőtől félévente a PEJ beadása előtt 1 héttel kérjük az adott időszakra vonatkozó indikátor értékének megadását**. |
| (9) A projekt támogatásával **szakmai konferenciáko**n részvett PhD hallgatók száma |  | fő | PhD hallgató konferencián való részvétele kötelező előadás tartással, a projekt támogatásával. | A kiutazó elszámoláskor adja le az igazoló dokumentumokat (meghívó, program, előadás anyag köszönetnyilvánítással!). **Az alprojekt vezetőtől félévente a PEJ beadása előtt 1 héttel kérjük az adott időszakra vonatkozó indikátor megadását.** |
| (10) A projekt támogatásával **PhD hallgató**k megjelent (leadott) **publikációinak** száma |  | db | Doktorandusz publikációinak száma. Az (A) jelű indikátorba beleértendő, nem azon felül. | **Értéket az alprojekt vezetőtől kérjük félévente** a PEJ beadása előtt 1 héttel. A teljesítés igazolás az (A) jelű indikátornál teljesítve. |
| (11) Megszervezett előadások száma **"TUDNAK VALAMIT"** |  | db | Értelemszerűen | Projekt menedzsment adja meg félévente PEJ leadásakor. Meghívó, plakát, előadás anyaga, fotó, videó |
| (12) Az előadások látogatottsága |  | fő | A "Tudnak valamit!" előadáson részt vettek száma | Félévente projekt menedzsment PEJ leadásakor, jelenléti ív eredetije |
| (13) Elkészült **TDV és TDK dolgozatok száma** |  | db | Értelemszerűen csak TDK alprojekt, a TDV-n résztvevők és TDK dolgozatok együttes száma. | **Félévente a PEJ beadása előtt egy héttel, az Egyetemi TDT elnökének nyilatkozata az indikátor értékéről, mellékelt listával és konferencia kiadvánnyal.** Nyilatkozat nyomtatott, eredeti példánya szükséges. A dolgozatokat pdf formátumban évente 1 db CD-n a TNO-tól kérjük. |
| (14) A konstrukció támogatásával **tudományos** **konferencián** (nem OTDK) **résztvevő** hallgatók száma |  | fő | Csak TDK alprojekt esetén, konferencián előadást tartó hallgatók száma (nem OTDK!). | A kiutazó elszámoláskor adja le az igazoló dokumentumokat (meghívó, program, előadás anyag köszönetnyilvánítással!). **Az alprojekt vezetőtől félévente a PEJ beadása előtt 1 héttel kérjük az adott időszakra vonatkozó indikátor megadását.** |



**Mellékletek listája**

Itt kérjük az alprojekt vezető által csatolni kívánt dokumentumokat felsorolni.

1. …
2. ….
3. ….